

Pravidla pro přidělování bytů v majetku
Obce Slezské Rudoltice

Zastupitelstvo Obce Slezské Rudoltice na svém zasedání dne 27.9.2012
pod usnesením č. 17/13 – 2012 schválilo tuto

vnitřní směrnici.

I. Úvodní ustanovení

1. Touto směrnici se stanoví pravidla pro hospodaření s bytovým fondem ve vlastnictví Obce Slezské Rudoltice.
2. Současný právní řád nezná institut přidělování bytů. Není povinností Obce Slezské Rudoltice a není ani v jejích možnostech přidělit byt každému, kdo o něj požádá. Obec bude poskytovat nájemní bydlení pouze těm, kteří nejsou schopni zajistit si bydlení vlastními silami nebo za pomoci svých přímých příbuzných. Výjimky z této zásady jsou přípustné jen usnesením zastupitelstva obce.
3. Bytovým fondem se rozumí místnost nebo soubor místností, které jsou podle rozhodnutí stavebního úřadu určeny k bydlení jako samostatné bytové jednotky (dále byt) a nacházejí se ve výlučném vlastnictví Obce Slezské Rudoltice.
4. Vhodným bytem se pro účely této směrnice rozumí byt o velikosti 0+1 pro maximálně 2 osoby, byt 1+1 pro maximálně 4 osoby, byt 2+1 pro maximálně 5 osob a byt 3+1 pro maximálně 6 osob.
5. Žádostí o byt se pro účely této směrnice rozumí žádost o přidělení bytu ve vlastnictví obce.
6. Přímými příbuznými se pro účely této směrnice rozumí děti a rodiče.
7. Blízkými příbuznými se pro účely této směrnice rozumí vnuci, prarodiče, sourozenci, zeť a snacha.
8. Starosta obce může jmenovat bytovou komisi, která kontroluje provádění této směrnice a plní úkoly předepsané touto směrnici.

II. Podání žádosti

1. Žádost o byt může podat:
 - občan starší 18 let, způsobilý k právním úkonům, mající trvalý pobyt 3 roky nebo mající trvalé zaměstnání ve Slezských Rudolticích a místních částech Slezských Rudoltic
 - který nemá dluhy vůči obci a nemají je ani blízcí či přímí příbuzní, se kterými dosud žije ve společné domácnosti
 - který nemá dluhy vůči jinému pronajímateli v obci a místních částech Slezských Rudoltic
 - který nemá ve vlastnictví, spoluvlastnictví nebo nájmu byt ani dům (rodinný nebo bytový)

- kterému v období minulých 3 let byt přidělován nebyl
- který nemá zajištěno bydlení u druha (družky)
- nebydlí v samostatném bytě v domě svých přímých nebo blízkých příbuzných

Ověření *evidence obyvatel*
 evidence pohledávek obce

doklady o uhrazení nájemného předchozímu pronajímateli

pracovní smlouva

prověření trvalý pobyt, záznam se sousedy

2. Žádost o byt nelze bez souhlasu zastupitelstva převést na jinou osobu ani příbuznou.
3. Případné odvolání žadatele na postup starosty či bytové komise řeší zastupitelstvo obce, které posoudí, zda byl postup v souladu se směrnicí.
4. Rozhodnutí zastupitelstva obce bude žadateli zasláno písemně do 15 pracovních dnů po datu veřejného zasedání zastupitelstva obce.

III. Evidence žádostí

1. Žádosti budou přijímány v průběhu celého roku a zpracovány dvakrát ročně tak, aby byl platný pořadník vyhotoven vždy k 1.1. a 1.7. běžného roku, nerozhodne-li zastupitelstvo obce jinak.
2. Žádost o nájem bytu včetně příloh bude zaznamenána do podacího deníku obecního úřadu, označena číslem jednacím a po kontrole údajů zapsána do seznamu žadatelů.
3. Na obecním úřadě pověřený pracovník provede ověření údajů v žádosti uvedených. Neúplné žádosti budou vráceny k doplnění. Žadatel bude neprodleně po ověření údajů vyrozuměn, jak bylo s jeho žádosti naloženo.
4. Žádost se vyřadí ze seznamu žadatelů:
 - a) nesplňuje-li podmínky pro podání žádosti dle čl. II odst. 1,
 - b) je-li bytová potřeba žadatele vyřešena,
 - c) má-li žadatel zajištěno bydlení u druha (družky),
 - d) zjistí-li se, že žadatel při prodání své žádosti uvedl nesprávné údaje, které ho neoprávněně zvýhodní,
 - e) v případě, že žadatel neuzavře do 15 pracovních dnů od data přidělení bytu (datum uvedený ve výzvě k převzetí bytu) na obecním úřadě nájemní smlouvu.
 - f) jestliže žadatel od své žádosti písemně odstoupí,
 - g) není-li pro žadatele v majetku obce vhodný byt.
5. Skutečnost se zdůvodněním, proč byla žádost vyřazena ze seznamu žadatelů o byt, bude žadateli oznámena písemně.

6. Žadatel zapsaný do seznamu žadatelů, kterému v daném pololetí nebyl byt přidělen, je povinen obnovit svou žádost nejpozději vždy k 31. 5. pro II. pololetí daného roku a k 30.11 pro I. pololetí roku následujícího.

7. Při obnovení žádosti zaplatí žadatel manipulační poplatek 50,- Kč + platnou sazbu DPH

8. Žadatel, jehož žádost byla vyřazena ze seznamu žadatelů pro porušení těchto pravidel, může písemně požádat zastupitelstvo obce o mimořádné přidělení bytu.

IV. Stanovení pořadí žádostí

1. Žádosti evidované v seznamu žadatelů se třídí do pořadníků podle velikosti a kategorie bytu, a to sestupně podle počtu bodů přiřazených na základě kritérií ve čl. V. směrnice. Je-li počet bodů stejný pro více žádostí, rozhoduje datum jejich podání.

2. Pořadník je sestavován dvakrát ročně, vždy k 1.1. a 1.7. Pořadí určené k těmto termínům je dané po celé pololetí.

3. Pořadníky budou zveřejněny pro každé pololetí vždy bezprostředně po jejich schválení zastupitelstvem obce, nejpozději však v průběhu měsíce ledna a července daného roku. Obsahují jméno a příjmení žadatele, počet přidělených bodů, budou opatřeny podpisem pověřeného pracovníka obce a podpisem starosty nebo předsedy bytové komise.

V. Hodnocení žádostí

Každá žádost zapsaná do seznamu přijatých žádostí se hodnotí bodovacím systémem dle níže uvedených kritérií.

a) body plusové

- | | | |
|--|---|---------|
| 1. Počet nezaopatřených dětí | 1 dítě | 2 body |
| | 2 a více dětí | 3 body |
| 2. Trvalý pobyt ve Slezských Rudolticích | | |
| | u přímých a blízkých příbuzných | 15 bodů |
| | u osob, které nejsou přímými či blízkými příbuznými | 2 body |
| | na ohlašovně OÚ, na místě, které prokazatelně neobývají | 1 bod |
| 3. Zaměstnání: | na dobu neurčitou | 20 bodů |
| | na dobu určitou | 10 bodů |
| 4. Příjem domácnosti = nebo > 1 násobku životního minima | | 3 body |
| | = nebo > 1,8 násobku životního minima | 2 body |
| | = nebo > 2 násobku životního minima | 1 bod |

5. Délka podání žádosti za každé pololetí 20 bodů

b) body mínusové

1. Přestupek proti občanskému soužití v souladu s ustanoveními zákona č.200/1990 Sb., v platném znění, řešený za období posledních 3 let 20 bodů

VI. Uzavření nájemní smlouvy

1. Nájemní smlouvu uzavře nájemce s pověřeným pracovníkem.
2. Vlastní předání bytu včetně výpočtu nájemného a stanovení záloh na služby spojené s bydlením provádí pověřený pracovník.
3. Domovní řád bude předán novému nájemníku pověřeným pracovníkem.
4. Bude-li nájemce užívat byt nebo jeho části k jiným účelům než k vlastnímu bydlení bez souhlasu vlastníka, bude tato skutečnost důvodem k vypovězení nájemní smlouvy.
5. Nájemní smlouvy se uzavírají na dobu určitou. Za podmínek řádného užívání bytu a plnění si povinností plynoucích z nájemní smlouvy a domovního řádu, se nájem bytu automaticky prodlužuje vždy na dobu určitou v souladu s občanským zákoníkem.
6. Pokud nájemce nemá platný doklad k bytu z dřívějších let, bude nová nájemní smlouva vystavena rovněž na dobu určitou, za podmínky, že na bytě nejsou evidovány žádné dluhy.

VII. Výměny bytů

1. Pronajatý byt lze vyměnit na základě společné písemné žádosti nájemců o výměnu, o které rozhoduje zastupitelstvo obce. Výměna bytů se nepovolí, pokud jsou na některém z vyměňovaných bytů dluhy.
2. Pronajatý byt lze vyměnit za prázdný byt vhodné velikosti jen na základě písemné žádosti a se souhlasem zastupitelstva.

VIII. Přejít na nájem

Přejít na nájem bytu bude uznán jen v případě, že na bytě nevázne dluh a jsou splněny podmínky uvedené v občanském zákoníku (§§ 706, 707), které je nutno prokázat:

- a) příbuzenský vztah doložený rodným listem
- b) evidenční list bytu, kde je zapsán žadatel o přechod nájem
- c) skutečný pobyt v předmětném bytě – čestné prohlášení svědků o skutečném pobytu.

IX. Podnájem bytu

Pronajatý byt nebo jeho část lze jinému ponechat do nájem jen s písemným souhlasem zastupitelstva obce.

X. Zánik nájmu bytu

1. Nájem bytu zanikne písemnou dohodou mezi pronajímatelem a nájemcem.
2. Nájem bytu zanikne písemnou výpovědí nájemce s uvedením důvodu výpovědi v souladu s platnými právními předpisy.
3. Nájem bytu skončí uplynutí doby, na kterou byl sjednán.

XI. Mimořádné přidělení bytu

1. Na základě žádosti o mimořádné přidělení bytu může zastupitelstvo rozhodnout o mimořádném přidělení bytu.
2. Manipulační poplatek při podání žádosti o mimořádné přidělení bytu je stanoven ve výši 100,-- Kč + platná sazba DPH a je splatný při podání žádosti.
3. Žádost o mimořádné přidělení bytu budou přijímány v průběhu celého roku a zpracovány dvakrát ročně tak, aby byl seznam žadatelů vyhotoven vždy k 1.1. a 1.7. běžného roku, nerozhodne-li zastupitelstvo obce jinak.
4. Žádosti se podávají vždy k datu 31.5 a datu 30.11.
5. O žádostech rozhoduje zastupitelstvo dvakrát za rok, na nejbližším zasedání po termínu 1.1 u žádostí podaných k 30.11 a po termínu 1.7 u žádostí podaných k 31.5. běžného roku.
6. Žádost může žadatel opětovně podat po uplynutí roční lhůty ke dni 31.5 a 30. 11.

XII. Zhodnocení bytu – slevy na nájmem

1. Předmět

- Nájemce bytu ve vlastnictví Obce Slezské Rudoltice, který stavebně zhodnotí pronajatý byt na vlastní náklady má právo na přiměřenou slevu nájmem až do výše skutečných nákladů v rozmezí 20 000,-- Kč až 50 000,-- Kč v případě bytové jednotky o velikosti 3+1 nebo 2+1 a v rozmezí 10 000,-- Kč až 30 000,-- Kč v případě bytové jednotky o velikosti 1+1, v době do maximálně 6ti let, tj. 72 měsíců.
- Náklady převyšující tuto hranici nelze po pronajímateli vymáhat formou slevy na nájmem ani žádným jiným způsobem
- Zhodnocení bytové jednotky přechází po uhrazení nákladů formou slevy nájmu do vlastnictví pronajímatele.
- V případě, že bude ukončen nájmem vztah před uplynutím období, na které je sleva poskytnuta, přechází zhodnocení majetku do vlastnictví pronajímatele bez náhrady.
- Nájemce má právo na přiměřenou slevu z nájmu na další stavební úpravy až po uplynutí čerpání předchozí slevy z nájmu

2. Rozsah zhodnocení bytu:

- výměna oken za rozměrově, tvarově a barevně shodná
- rekonstrukce koupelny
- rekonstrukce rozvodů vody a odpadů v bytové jednotce
- rekonstrukce podlah včetně tepelné a hlukové izolace

3. Povinnosti nájemce:

- nájemce bytu podá písemnou žádost o schválení provedení úprav v bytě na vlastní náklady pronajímateli
- v případě schválení úprav podá nájemce ohlášení stavebních úprav místně příslušnému stavebnímu úřadu
- odborné práce při stavebních úpravách budou prováděny oprávněnou firmou
- ukončení stavebních úprav bude oznámeno pronajímateli písemně
- doložení konečného vyúčtování stavebních úprav neprodleně po dokončení, nejpozději však do 6ti měsíců od data oznámení ukončení stavebních úprav

4. Povinnosti pronajímatele:

- uzavření dodatku k nájmní smlouvě neprodleně po oznámení ukončení stavebních úprav

XIII. Přílohy

Součástí této směrnice je:

1. Vzor žádostí o přidělení bytu
2. Vzor seznamu žadatelů
3. Vzor pořadníku
4. Vzor hodnocení kritérií
5. Domovní řád

6. Vzor dodatku ke smlouvě o nájmu bytu – zhodnocení bytu

XIV. Závěrečná ustanovení

1. Tato Pravidla pro přidělování bytů v majetku Obce Slezské Rudoltice nabývá platnosti dnem 1.11.2012
2. Poprvé se použijí tato pravidla pro sestavení pořadníku na I. pololetí roku 2013

XV. Zrušující ustanovení

Dne 31.10.2012 končí platnost Směrnice o přidělování obecních bytů Obce Slezské Rudoltice do nájmu občanům ze dne 2.7.2008 a dodatků č. 1, 2 k této Směrnici.

.....
ing. Mojmír Pargač v. r.
starosta obce

.....
Stanislav Zemba v. r.
místostarosta

Žádost o přidělení nájemního bytu
ve vlastnictví Obce Slezské Rudoltice

I. Žadatel o byt

jméno a příjmení	datum narození	bydliště	zaměstnavatel

II. Manžel(ka), druh (družka) žadatele

jméno a příjmení	datum narození	bydliště	zaměstnavatel

III. Děti žadatele nebo jiné osoby, které s ním bydlí ve spol. domácnosti

jméno a příjmení	datum narození	čistý příjem

IV. Údaje o měsíčním příjmu

1. Potvrzení zaměstnavatele žadatele

.....
průměr. měsíční čistý příjem datum, razítko a podpis

Potvrzení zaměstnavatele manžela(-ky), druh (družky) žadatele

.....
průměr. měsíční čistý příjem datum, razítko a podpis

2. Rozhodnutí o výši podpory v nezaměstnanosti – kopie

3. Rozhodnutí o výši sociálních dávek – kopie

Údaje pro bodování žádosti

1. Počet nezaopatřených dětí 1 dítě ano – ne
2 a více dětí ano – ne

3. Trvalý pobyt ve Sl. Rudolticích
u přímých či blízkých příbuzných ano – ne
v podnájmu ano – ne
v nájmu jiného vlastníka bytu ano – ne
na ohlašovně OÚ ano – ne

4. Zaměstnání v katastru obce na dobu neurčitou ano – ne

Doložení – kopie pracovní smlouvy.

5. Zaměstnání: na dobu neurčitou ano – ne
na dobu určitou ano – ne

Doložení – kopie pracovní smlouvy.

6. Požadovaná kategorie a velikost bytu

7. Žadatel nebo člen domácnosti žadatele trestán za přestupek proti občanskému soužití
v souladu s ustanoveními zák. č. 200/1990 Sb., v období 3 let před podáním žádosti
ano – ne

Ověření – pověřený pracovník obce u přestupkové komise.

Prohlašuji, že uvedené údaje jsou pravdivé, změny neprodleně ohlásím. V případě uvedení
nepravdivých údajů jsem si plně vědom(a), že budu
ze seznamu žadatelů o byt vyřazen(a).

Datum:

Podpis:

Jméno žadatele

Žádost přijata dne pod čj.

Žádost zařazena do seznamu žadatelů dne

Žádost vyřazena dne

Důvod vyřazení

.....

.....

Jméno a podpis pověřeného pracovníka obce

.....

**Žádost o mimořádné přidělení nájemního bytu
ve vlastnictví Obce Slezské Rudoltice**

I. Žadatel o byt

jméno a příjmení	datum narození	bydliště	zaměstnavatel

II. Manžel(ka), druh (družka) žadatele

jméno a příjmení	datum narození	bydliště	zaměstnavatel

III. Děti žadatele nebo jiné osoby, které s ním bydlí ve spol. domácnosti

jméno a příjmení	datum narození	čistý příjem

IV. Údaje o měsíčním příjmu

1.1 Potvrzení zaměstnavatele žadatele

.....
průměr. měsíční čistý příjem

.....
datum, razítko a podpis

1.2 Potvrzení zaměstnavatele manžela(-ky), druha (družky) žadatele

.....
průměr. měsíční čistý příjem

.....
datum, razítko a podpis

2. Rozhodnutí o výši podpory v nezaměstnanosti – kopie

3. Rozhodnutí o výši sociálních dávek – kopie

VZOR

Pořadník na byty ve vlastnictví Obce Sl. Rudoltice

kategorie bytu: velikost bytu: pololetí roku.....

Poř.	Jméno a příjmení	adresa	Počet bodů

Ověření údajů potvrzuje pracovník obce

Pořadník byl projednán a schválen ZO dne

č. usnesení

Proti pořadníku mohou občané podat připomínky zastupitelstvu obce prostřednictvím starosty do 15 dnů ode dne zveřejnění.

.....
starosta

.....
místostarosta

VZOR

Hodnocení žádostiPlusové body

Počet dětí	Trvalý pobyt	Zaměst.	Příjem domácn	Délka podání

Mínusové body

Přestupek proti obč. soužití

Body celkem	
--------------------	--

DOMOVNÍ ŘÁD

tento domovní řád se řídí občanským zákoníkem

Čl. 1

Úvodní ustanovení

Každý, kdo v domě bydlí nebo se v něm zdržuje, musí jednat tak, aby nenarušoval občanské soužití.

Čl.2

Užívání bytu a nebytových prostor

- a) Nájemce a osoby, žijící ve společné domácnosti jsou oprávněni užívat byt a společné prostory tak, jak je stanoveno v nájemní smlouvě.
- b) Nájemce je povinen oznámit bez zbytečného odkladu pronajimateli potřebu těch oprav v bytě, které má nést pronajimatel a umožnit jejich provedení. Nesplní-li tuto povinnost, odpovídá nájemce za škodu, která tím vznikla.
- c) Nájemce je povinen odstranit závady a poškození, které způsobil v domě sám nebo ti, kdo s ním bydlí.
- d) Stavební úpravy a změny lze provádět jen se souhlasem pronajimatele. V případě porušení této povinnosti je pronajimatel oprávněn požadovat, aby nájemce provedené úpravy a změny bez odkladu odstranil (výměna vodovodního či elektrického vedení, výměna či odstranění kamen, vysekávání či zazdívání otvorů do komínů, odstranění nebo zřizování příček, přemísťování dveří, zřizování venkovních antén a odstranění parket)
- e) Pronajimatel je oprávněn provádět stavební úpravy bytu a jiné podstatné změny v bytě pouze se souhlasem nájemce.

Čl.3

Užívání společných prostor

- a) Společné prostory jsou místa v bytovém domě, která nejsou přidělena k výhradnímu užívání jednomu nebo více uživatelům.
- b) Vchody a schodiště se udržují průchozí – botníky
- c) Pro umístění dětských kočárků a kol majitel domu po dohodě s nájemníky vyhradí prostor.
- d) Společné prostory je třeba udržovat v pořádku, čistotě a v řádném stavu. Schodiště se denně zametá, nejméně 1x týdně vytírá, v případě potřeby i častěji.
- e) Garážování motorových vozidel je v budovách zakázáno, pokud nejsou tyto vybaveny garážemi.
- f) Kouření na chodbách obytných domů je dovoleno jen tehdy, pokud to neobtěžuje ostatní nájemníky.

Čl.4

Sklepy a ukládání paliva

- a) Sklepní prostory jsou určeny především pro ukládání paliva. Kde není v domě sklep, postará se dle možností majitel domu o jiné vhodné místo pro ukládání paliva.
- b) Sklep musí být přístupný uživatelům domu stále
- c) Sklepní prostory ve společném užívání je nutno udržovat průchozí a v čistotě.
- d) Po uložení paliva je nájemník povinen postarat se ihned o řádné očištění chodníků a společných prostor, znečištěných jeho skládáním a dopravou
- e) V bytě , na schodech, balkonech , na chodbách a ve sklepech se nesmějí štípat větší kusy dříví.
- f) Jsou-li ve sklepech uloženy též potraviny, učiní uživatel opatření, aby tyto nebyly zdrojem šíření hlodavců a hmyzu.
- g) Ve sklepech je zakázáno kouření a užívání otevřeného světla.

Čl.5

Půdy a sušárny prádla

- a) V místech , určených k sušení prádla nesmí být skladovány žádné předměty.
- b) Klíče od těchto prostor musí být kdykoli dispozici.
- c) Vlastník domu je povinen umožnit sušení prádla ve dvoře nebo vyhradí část jiného pozemku.

Čl.6

Uzávěry vody,kanalizační čistící otvory a komínová dvířka

- a) Hlavní uzávěr vody , kanalizační čistící otvory a podobná zařízení musí být vždy přístupná.
- b) Odpisy stavů vodoměrů jsou nájemníci povinni umožnit pracovníkům obecního úřadu nebo Sdružení voda.
- c) Odpady v domácnostech je uživatel povinen pravidelně čistit.

Čl.7

Občanské soužití

- a) Uživatelé bytů jsou povinni chovat se tak, aby neobtěžovali sousedy nadměrným hlukem.
- b) V době klidu tj. od 22.00 do 6.00 hodin se zakazuje vykonávat jakékoliv činnosti působící hluk
- c) Chovat zvířata v bytových domech je dovoleno, pokud neruší ostatní nájemníky.
- d) Chovat zvířata ve sklepech, na chodbách a na půdách bytových domů není povoleno.
- e) Není dovoleno provádět v okolí bytového domu výstavbu přístavků bez souhlasu majitele a bez povolení příslušného stavebního úřadu.
- f) Klepat koberce a matrace lze jen na místech k tomu určených.

Čl.8

Klíče od uzamykatelných společných prostor musí být uloženy u pověřené osoby nebo na OÚ Sl.Rudoltice tak, aby byly snadno dosažitelné.

Čl.9

Nakládání s domovními odpady

- a) Každý nájemce a ti, kteří s ním bydlí jsou povinni nakládat s odpady podle platných předpisů.
- b) Do nádob na komunální odpad nepatří odpad ze zahrádek.

Čl.10

Majitel domu je povinen tento domovní řád vydat proti podpisu všem nájemníkům.

10.1 Drobné opravy v bytech ve vlastnictví Obce Sl. Rudoltice bez ohledu na výši finančních nákladů zajišťuje a hradí **n á j e m c e** v plné výši.

Seznam drobných oprav:

- a) opravy jednotlivých částí **podlah**, opravy podlahových krytin a výměny prahů a lišt
- b) opravy jednotlivých částí **oken** a dveří, včetně tmelení a těsnění
- c) opravy vypínačů, zásuvek, objímek, jističů apod.
- d) opravy baterií, vany, umyvadel, odpadních ventilů a elektrických ohřivačů
- e) veškeré opravy kamen a kotlů na pevná paliva
- f) čištění zanesených odpadů až ke stoupačce

Pokud nájemce nemá možnost zajistit provedení těchto oprav, může požádat o jejich provedení Obecní úřad. V tom případě hradí plně veškeré náklady s tím spojené.

10.2 Opravy, které hradí **p r o n a j i m a t e l** :

Seznam oprav:

- a) celková výměna podlahy, pokud je **řádným** užíváním opotřebena a nelze ji opravit
- b) výměna ohřivače vody, pokud nelze opravit
- c) výměna klozetové mísy a nádrže, vany a umyvadel pokud nejdou opravit
- d) výměna prasklých potrubí
- e) výměna oken, pokud nejdou opravit
- f) opravy elektroinstalace

Dodatek č. 1 ke smlouvě o nájmu bytu

Obec Slezské Rudoltice,
zastoupená starostou xx,
IČ 00296333,

Slezské Rudoltice 64,
793 97

dále **pronajímatel**

a
pan/í

.....

Slezské Rudoltice

793 97

dále **nájemce**

uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku tento

Dodatek č. 1 ke smlouvě o nájmu bytu ze dne

1.1

Předmět plnění

Tímto dodatkem k nájemní smlouvě mezi nájemcem a pronajímatelem se upravuje uplatnění slevy z nájemného v případě stavebního zhodnocení užívané bytové jednotky na náklady nájemce.

1.2

Rozsah stavebního zhodnocení

- výměna oken za rozměrově, tvarově a barevně shodná*
- rekonstrukce koupelny*
- rekonstrukce rozvodů vody a odpadů v bytové jednotce*
- rekonstrukce podlah včetně tepelné a hlukové izolace*

*nehodící se škrtněte

1.3

Výše plnění

Sleva z nájmu bytové jednotky se poskytuje ve výši

.....

1.4.

Termín plnění

Sleva z nájmu bytové jednotky se poskytuje po dobu měsíců.

Sleva z nájmu se poskytuje do (datum ukončení slevy)

.....

1.5

Závěrečná ustanovení

Tento dodatek je vyhotoven ve dvou vydáních s platností originálu, z nichž každá strana obdrží jedno.

Dodatek obě strany uzavřely dobrovolně a bez nátlaku jako výraz svobodné vůle obou stran, což stvrzují svými podpisy.

Pronajímatel potvrzuje, že tento dodatek, v tomto znění, byl řádně projednán Zastupitelstvem obce Slezské Rudoltice a je v souladu s Pravidly pro přidělování bytů v majetku Obce Slezské Rudoltice.

Ve Slezských Rudolticích dne:

.....
starosta obce za pronajímatele

.....
nájemce